

**АДМИНИСТРАЦИИ НОВОТИТАРОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 07.10.2016** **783**

станица Новотитаровская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новотитаровского сельского поселения Динского**

**района от 27.10.2015 № 984 «О порядке формирования**

**муниципального задания на оказание муниципальных**

**услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных**

**учреждений Новотитаровского сельского**

**поселения и финансового обеспечения выполнения**

**муниципального задания»**

В соответствии с п. 3, 4 и 5 ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской федерации, пп. 2 п. 7 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 ст. 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Приложение постановления администрации Новотитаровского сельского поселения от 27.10.2015 № 984 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новотитаровского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:
2. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение – в отношении всех муниципальных услуг и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным. Значения показателей допустимых (возможных) отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.».

1. В абзаце первом пункта 6 слова «на предоставление субсидии», «(далее-субсидия)» исключить.
2. В пункте 8 после слов «настоящим Положением» дополнить словами «по форме, установленной для муниципального задания согласно приложению № 1 к настоящему Положению,».
3. В пункте 8:

слова «приложению 3» заменить словами «приложению 2»;

после слов «настоящему Положению» дополнить словами «, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую в соответствие с законодательством Российской Федерации тайну».

1. В пункте 10:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«R = ∑iNi × Vi + ∑wNw × Vw - ∑iPi × Vi + NУН + NСИ - ∑iMi × Vi, где:»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Vw – объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Мi – затраты, включенные в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.».

1. В пункте 11 слова «(далее-общие требования)» исключить.
2. В подпункте 1 пункта 16 слова «включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги,» исключить.
3. В подпункте 7 пункта 17 слова «, в случаях, установленных стандартами услуги» исключить.
4. В пункте 24:

в подпункте 1 слова «, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги» исключить;

подпункт 6 после слов «государственного задания» дополнить словами «(в том числе затраты на арендные платежи);

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;»

10) Пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«При определении нормативных затрат на выполнение работы по решению органа, осуществляющего полномочия учредителя, в установленном им порядке в отношении муниципальных учреждений Новотитаровского сельского поселения могут применяться корректирующие коэффициенты.».

11) В пункте 26 после слов «субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» дополнить словами «(далее также-субсидия)».

12) Пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:

«Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного учреждения Новотитаровского сельского поселения включаются в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания при наличии указанного имущества и по решению органа, осуществляющего полномочия учредителя.».

13) Пункт 32 изложить в следующей редакции:

32. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только в случае уменьшения показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), указанных в муниципальном задании. При сокращении объема субсидии, влекущем за собой необходимость изменения штатного расписания муниципального задания учреждения Новотитаровского сельского поселения, сокращение затрат, рассчитанных на основании затрат, указанных в подпункте 1 пункта 16, подпункте 7 пункта17, подпунктах 1 и 10 пункта 24 настоящего Положения, осуществляется с соблюдением положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, содержащих нормы трудового права.».

14) В пункте 36:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

36. Перечисление субсидии в декабре осуществляются только после представления муниципальным бюджетным учреждением Новотитаровского сельского поселения предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, представляется за пять рабочих дней до дня перечисления субсидии в декабре, установленного в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения, но не позднее 1 декабря текущего финансового года.»;

в абзаце третьем слово «услуги» в соответствующих падежах заменить словами №услуги (работы)» в соответствующих падежах;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на муниципальные бюджетные учреждения Новотитаровского сельского поселения, оказание услуг (выполнение работ) которых зависит от сезонных условий, если органом, осуществляющим полномочия учредителя, не установлено иное, на муниципальные бюджетные учреждения Новотитаровского сельского поселения, в отношении которых проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия, а также на предоставление субсидий в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 07.15.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».».

15) Пункт 37 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если показатели объема муниципальной услуги (работы), указанные в отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в местный бюджет до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты.».

16) Приложения № 1 и 3 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новотитаровского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания изложить в следующей редакции (Приложение).

2. Начальнику финансово-экономического отдела (Кожевникова) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Новотитаровскогосельского поселения [www.novotitarovskay.info](http://www.novotitarovskay.info) в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новотитаровского сельского поселения О. А. Пройдисвет.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новотитаровского

сельского поселения С. К. Кошман

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Новотитаровского сельского

поселения Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о формировании муниципального задания на

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении

муниципальных учреждений Новотитаровского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнительного органа государственной власти

Новотитаровского сельского поселения, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного

учреждения Новотитаровского сельского поселения; главного

распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого

находится муниципальное учреждение Новотитаровского сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |
| --- |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**на 20\_\_ год (на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов)**1)

Наименование муниципального учреждения Новотитаровского сельского поселения (обособленного подразделения)

Дата по

сводному

Виды деятельности муниципального учреждения Новотитаровского сельского поселения реестру

(обособленного подразделения)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема государственной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год плано-вого периода 1) | очередной финансо-вый год | 1-й год плано-вого периода 1) | 2-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |  |  |  |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 4)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы Код по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характери-зующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наиме-нование показа-теля8 | единица измерения по ОКЕИ | | Описа-ние работы | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание8 | Код8 |  |  |  |
| наименова-ние показателя8 | наименова-ние показателя8 | наименова-ние показателя8 | наиме-нование показа-теля8 | наиме-нование показа-теля8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительный орган государственной власти Новотитаровского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, 7)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии исполнительным органом государственной власти Новотитарвоского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Новотитарвоского сельского поселения, а также главным распорядителем средств местного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных учреждений Новотитаровского сельского поселения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

8) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о формировании муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг

(выполнения работ) в отношении муниципальных

учреждений Новотитаровского сельского поселения и финансовом

обеспечении выполнения муниципального задания

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ**

|  |
| --- |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №**

**на 20\_\_ год (на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов)** 1)

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |
| --- |
| Коды |
| 0506001 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Наименование муниципального учреждения Новотитаровского сельского поселения (обособленного подразделения)

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Новотитаровского сельского поселения по сводному

(обособленного подразделения) реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета

об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги Код

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-кальный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | утвержден-но в муниципальном задании на год | испо-лнено на отче-тную дату | допу-стимое (воз-можное) откло-нение | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | при-чина откло-нения |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |
| наиме-нование пока-зателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | утвержден-но в муниципальном задании на год | испо-лнено на отче-тную дату | допу-стимое (воз-можное) откло-нение | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | причи-на откло-нения | Средний размер платы (цена, тариф) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 3)

Раздел \_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы Код

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по базовому

2. Категории потребителей работы (отраслевому) перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-кальный номер рее-стровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | утвержденно в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля4 | единица измерения по ОКЕИ | | утвержден-но в муниципальном задании на год4 | исполнено на отче-тную дату | допустимое (возможное) отклонение4 | отклонение, превыша-ющее допустимое (возможное) значение | причина откло-нения |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание4 | Код4 |
| наименова-ние показателя4 | наименова-ние показателя4 | наименова-ние показателя4 | наименова-ние показателя4 | наименова-ние показателя4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнения работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Формируется в соответствии с муниципальным заданием.».

Глава Новотитаровского

сельского поселения С. К. Кошман